

Czarna, dnia

.....
(imię i nazwisko rodzica / prawnego opiekuna)

.....
(adres zamieszkania)

**Dyrektor Zespołu Szkół
w Czarnej**

PODANIE O WYSTAWIENIE LEGITYMACJI SZKOLNEJ

Zwracam się z prośbą o wystawienie legitymacji szkolnej dla mojego dziecka

.....
(IMIĘ I NAZWISKO)

Data urodzenia..... Pesel.....Klasa.....

Do podania dołączam zdjęcie dziecka w formie elektronicznej przesłane na adres mailowy sekretariatu

zszczarna@outlook.com

Zdjęcie do legitymacji szkolnej – e-legitymacja

1. zdjęcie kolorowe powinno być aktualne – nie starsze niż 6 miesięcy,
2. na zdjęciu nie można mieć nakrycia głowy, okularów z ciemnymi szklami ani innych rzeczy, które utrudniają rozpoznanie,
3. zdjęcie powinno przedstawiać całą głowę (od jej czubka) oraz górną część barków,
4. twarz powinna zajmować 70-80% zdjęcia,
5. osoba fotografowana musi mieć naturalny wygląd twarzy (bez żadnych gestów mimicznych), z zamkniętymi ustami.

Wymogi techniczne zdjęcia:

- rozdzielczości minimalnej 300 DPI
- wielkości maksymalnej do 2,5 MB,
- w proporcji odpowiadającej fotografii o wymiarach 35 x 45 mm (szerokość x wysokość),
- plik zapisany z rozszerzeniem JPG, JPEG (nie PDF),
- nazwa pliku ze zdjęciem według schematu: nazwisko-imię-klasa

.....
(podpis rodzica / prawnego opiekuna)

Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkół w Czarnej reprezentowany przez Dyrektora Zespołu Szkół.
Adres: 37-125 Czarna 857.

Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych pod adresem poczty elektronicznej iod@cuwczarna.pl lub na adres Administratora.

Administrator przetwarza dane osobowe w celu procedowania złożonego przez Ciebie pisma.

Odbiorcami danych osobowych podanych przez Panią/Pana mogą być upoważnione podmioty na podstawie przepisów prawa.